

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:308018-2010:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Urządzenia do znakowania dróg**

**2010/S 202-308018**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Dostawy**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Ministerstwo Infrastruktury  
ul. Chałubińskiego 4/6  
Kontaktowy: Ministerstwo Infrastruktury  
Do wiadomości: Malwina Jagiełło  
00-928 Warszawa  
POLSKA  
Tel. +48 226301559  
E-mail: [mjagiello@mi.gov.pl](mailto:mjagiello@mi.gov.pl)  
Faks +48 226301649

**Adresy internetowe**

Ogólny adres instytucji zamawiającej [www.mi.gov.pl](http://www.mi.gov.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego  
**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

Ministerstwo Infrastruktury  
ul. Chałubińskiego 4/6, pok. 330 bud. A  
Kontaktowy: Ministerstwo Infrastruktury  
Do wiadomości: Malwina Jagiełło  
00-928 Warszawa  
POLSKA  
Tel. +48 226301559  
E-mail: [mjagiello@mi.gov.pl](mailto:mjagiello@mi.gov.pl)  
Faks +48 226301649  
Internet: [www.mi.gov.pl](http://www.mi.gov.pl)

**I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne  
Inne transport, budownictwo, gospodarka morską  
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Dostawa mobilnych miasteczek ruchu drogowego.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Główne miejsce realizacji dostawy lista miejsc realizacji dostaw przedstawiona została w Załączniku nr 1 do Istotnych Postanowień Umowy - stanowiącej integralną część SIWZ.

Kod NUTS PL

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Przedmiotem zamówienia jest Dostawa Mobilnych Miasteczek Ruchu Drogowego. Wykonawca dostarczy we wskazane miejsca 30 kompletnych mobilnych miasteczek ruchu drogowego. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w siedzibie Wykonawcy. Każdy element wchodzący w skład mobilnego miasteczka ruchu drogowego posiadać będzie oznaczenie wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8.12.2006 r. oraz Księgą Identyfikacji Wizualnej dla znaku Narodowa Strategia Spójności oraz w następujący sposób:

Logo UE spełnia normy graficzne określone w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8.12.2006 r. oraz podpisane jest zgodnie z rekomendacją w rozdziale 2 Księgi Znaku. Znak Narodowej Strategii Spójności spełnia normy graficzne zawarte w Księdze Identyfikacji Wizualnej i zawiera nazwę Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

34922000, 34928000, 34928470, 34928472, 34990000, 34996100, 34992000, 34992200, 34431000, 18444112, 80000000

**II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

**II.1.8) Podział na części**

Nie

**II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

**II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres**

Bez VAT 1 393 442,62 PLN

**II.2.2) Opcje**

Nie

**II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w dniach 100 (od udzielenia zamówienia):

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 40 000 PLN.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Ministerstwa Infrastruktury:  
SWIFT:  
NBPPLLPW.  
Narodowy Bank Polski.  
O/O Warszawa.  
Plac Powstańców Warszawy 4.  
00-950 Warszawa  
Nr 79 1010 1010 0056 0113 9120 0000.
- Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym przed upływem terminu składania ofert.  
Dowodem wniesienia wadium może być dokument potwierdzający dokonanie przelewu kwoty wadium lub jego kopia potwierdzona przez Wykonawcę, które należy dołączyć do oferty.
4. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).
  5. Dokument wadialny, o którym mowa w ust. 4, powinien zawierać informacje o udzieleniu gwarancji lub poręczenia na kwotę wymienioną w ust. 1, stanowiących zabezpieczenie wadium na rzecz Ministerstwa Infrastruktury w przetargu nieograniczonym na „Dostawę Mobilnych Miasteczek Ruchu Drogowego” ważnych przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ, oraz zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Pzp.
  6. Dokument wadialny, o którym mowa w ust. 4, należy złożyć w oddzielnym, zamkniętym opakowaniu (kopercie) przed upływem terminu składania ofert, w miejscu wskazanym w Rozdziale X SIWZI. Opakowanie (kopertę) zawierającą dokument wadialny należy opisać analogicznie do opisu oferty wskazanego w Rozdziale X SIWZ, z dopiskiem: wadium. Kserokopię niniejszego dokumentu należy dołączyć do oferty.
  7. Termin wniesienia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert.
  8. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
  9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 10 oraz art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.
  10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania

jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13. Okoliczności zatrzymania wadium określa ustawa Prawo zamówień publicznych.

14. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

15. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub w sytuacji, o której mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu, na rachunek bankowy wskazany na fakturze wystawionej przez Wykonawcę na Ministerstwo Infrastruktury, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony, bez zastrzeżeń, końcowy protokół odbioru przedmiotu umowy i protokoły dostarczenia przedmiotu umowy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

2. Ceny jednostkowe i wartość brutto przedmiotu umowy w czasie trwania umowy pozostają niezmiennie.

3. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca dostarczy do wskazanych przez Zamawiającego miejsc w Polsce przedmiot niniejszej umowy (30 mobilnych miasteczek ruchu drogowego), w ramach określonego wynagrodzenia. Wykaz miejsc przeznaczenia znajduje się w Załączniku nr 1 do Istotnych postanowień umowy (stanowiących załącznik do SIWZ).

5. W ramach ustalonego wynagrodzenia, Wykonawca dokona ewentualnych poprawek i uzupełnień wyszczególnionych w częściowych lub w końcowym protokole odbioru przedmiotu umowy.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wybrania ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału

W postępowaniu określonych w Rozdziale V ust. 1 – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 b do SIWZ (Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy);

2. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału

W postępowaniu określonych w Rozdziale V ust. 2 – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 c do SIWZ (Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia);

3. Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V ust. 1:

1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w Rozdziale

V ust. 3 pkt 2, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 d do SIWZ;

2) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt 4;

4. Jeżeli Wykonawca, zgodnie z Rozdziałem V ust. 4, polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale V ust. 1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy,

A podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia, w odniesieniu do podmiotów, dokumentów wymienionych.

W ust. 2 i 8.

6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 4, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia informacji, o której mowa w ust. 3 pkt 2, dotyczącej tych podmiotów.

7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, o których mowa w ust. 3 pkt 2, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

8. Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V ust. 2:

1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

2) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust. 8:

1) pkt 1 - 3 i pkt 5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien zostać wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne.

I zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien zostać wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),

Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (dokument powinien zostać wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

2) pkt 4 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym

W art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy (dokument powinien zostać wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

11. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w ust. 10 stosuje się odpowiednio.

15. Dokumenty załączone do oferty, z wyłączeniem pełnomocnictwa, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

16. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 5 i 6, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

17. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty, chyba że co innego wynika z treści pełnomocnictwa.

18. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnego odpisu.

19. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

20. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

21. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy - pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V ust. 1: informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku, o którym mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt 4; Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału.

W postępowaniu określonych w Rozdziale V SIWZ ust. 1 – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 b do SIWZ (Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy);

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów Za spełniających przedmiotowy warunek udziału w postępowaniu zostaną uznani Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej.

600 000 zł

**III.2.3) Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału

W postępowaniu określonych w Rozdziale V ust. 1 – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 b do SIWZ (Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy);

3. Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V ust. 1:

1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt 2, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 d do SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

Za spełniających warunek udziału w postępowaniu, dotyczący wiedzy i doświadczenia, zostaną uznani Wykonawcy, którzy:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie minimum jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. wykonali w ww. okresie minimum jedno zamówienie.

Z zakresu dostaw miasteczek ruchu drogowego, na kwotę minimum 100 000 PLN brutto lub kilka zamówień z zakresu dostaw miasteczek ruchu drogowego o łącznej wartości minimum 100 000 PLN brutto (w tym przypadku do zsumowania można wziąć pod uwagę maksymalnie 5 zamówień).

**III.2.4) Zamówienia zastrzeżone**

Nie

**III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

**III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

**III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) RODZAJ PROCEDURY**

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**  
Otwarta
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Najniższa cena
- IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**  
Nie
- IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**  
RZP B/2010/09/06
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
Nie
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**  
Dokumenty odpłatne Nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
26.11.2010 - 12:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 26.11.2010 - 12:30  
Miejsce  
Ministerstwo Infrastruktury Sekretariat Krajowej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego ul. Chałubińskiego  
4/6, pok.904 B, piętro IX, bud. B 00-928 Warszawa.  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

#### **SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**  
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**  
Tak  
odniesienie do projektów i/lub programów: Niniejsze zamówienie realizowane jest w ramach projektu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko nr POIS.08.01.00-00-008/10 Kampanie społeczne promujące bezpieczne zachowania wśród uczestników ruchu drogowego.
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Tel. +48 224587801  
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje te zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacje zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Tel. +48 224587840  
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

12.10.2010